|  |  |
| --- | --- |
| Coop butikker **Butiksbestyrelse - udgifter m.v.**  | Butiksstempel |
| 1. | **Butiksbestyrelse** |  |  |  |
|  | Til Butiksbestyrelsesmøder – der holdes i tilknytning til normal spisetid, trakterer butikken med en frokost eller et aftensmåltid. Hvis mødet er af kortere varighed og uden for normal spisetid trakteres med kaffe, te vand, brød og frugt.Butiksbestyrelsen kan desuden – betalt af butikken – én gang årligt f.eks. i forbindelse med et julemøde eller en temadag spise et bedre måltid, svarende til et besøg på en restaurant. |  |  |  |
|  | Bilag vedlagt |  | = kr. |  |
|  | Varer fra butik registreres i regulering 31. |  |  |  |
|  | (RC-konto 53-014) | den / 20 . |  |  |
|  |  |  |  | Formand |
| 2. | **Årsmødet** |  |  |  |
|  | *Ordinære udgifter* (annoncering, lokaleleje og kaffebord eller gavepakke af tilsvarende værdi): Bilag vedlagt |  | = kr.  |  |
|  | Vare fra butik registreres i regulering 44 |  |  |  |
|  | (RC-konto 53-015) | den / 20 . |  |  |
|  | Moms af annoncer og lokaleleje omposteres af BAS (RC) |  |  | Formand |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | **Butiksbestyrelsens aktivitetsbeløb** |  |  |  |
|  | *Aktivitetsbeløbet* - der er 0,15 promille af omsætningen incl. moms, minimum 8.000 kr. maksimum 30.000 kr. - anvendes til medlemsaktiviteter. Herunder rejseudgifter ved deltagelse i møder/kurser som **ikke** er indkaldt af Coop Foreningssekretariatet..  Kilometergodtg. for kørsel i egen bil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_km á kr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Kørselsgodtgørelse er B-indkomst, og vi beder dig derfor anføre dit CPR****nummer:** Udlæg iflg. regning - bilag vedlagt |  | = kr.= kr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  | (RC-konto 53-016)Vare fra butik registreres i regulering 45 | den / 20 . | I alt kr. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | **Evt. underholdning er B-indkomst hvis der ikke er faktura** |  |  | Formand/Butiksbest.medl. |

Retningslinier jf. Opgavebeskrivelser for Coops medlemsorganisation.

**Indsendes til BAS (RC) som kassebilag eller bilag til vareforbrug i butik**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Butiksleder |