## Guide til Zoom

Digitale årsmøder og generalforsamlinger



# Til den digitale tovholder





### zoom

### Aktivering af digitalt møde i Zoom



COOC

### Vælg enhed

1



#### Anbefalinger

 $\mathbf{COO}$ 

- Ved <u>"rent" digitalt møde</u>, anvend en PC med kamera og evt. headset. Formand og butiksleder skifter plads foran skærmen, når de hver især har ordet - og husk at sprit synligt af ved skift
- Ved <u>hybrid møde</u> anvend "talerstol", så du holder taleren "låst" og kan holde fokus på optagelserne til de digitale deltagere. Muligt udstyr kunne være mobiltelefon med tilkoblet mikrofon
- HUSK at vurdere om lokalet sætter nogle rammer for valg af udstyr

### **2** Download og opret Zoom konto på valgt enhed



Til dig der på bestyrelsens vegne er teknisk ansvarlig for at starte sendingen af jeres digitale møde den 20.02.2021 kl:18.00

Mødet kan arkikles fra mobiltelefon, tablet eller PC. For at kunne starte sendingen, skal du have installere Zoom på det udstyr, som mødet skal sendes fra. Du bør også have adgang til denne mall på samme udstyr, iterefter kan du bibt tilkke på indensstende møde link, og anvende nedenstående bruger-e-mail og password til oprettelse af Zoom account.

Zoom bruger E-mail: amba1910@coop.di Zoom Password: Eu74pc1o

#### For PC/Mac

- Download Zoom via <u>zoom.us/download</u>
- Sign in ved at gå på <u>zoom.us</u> og brug af tilsendt e-mail og password (se hvordan på de næste sider) og opret 2 faktor godkendelse
- Aktiver mødet inde fra Zoom konto eller klikke på mødelinket fra mailen igen
- NB: Man må ikke downloade programmer på en Coop PC, og derfor bør man vælge en anden PC end butiksledelsens

#### Tablet/mobil

- Hent app
- Sign in ved brug af tilsendt e-mail og password
- Aktiver mødet ved at klikke på mødelinket fra mailen igen





⊟りひ↑↓▼	Link til at starte digitalt møde - Me 🖬 - 🗆 🗙			
Filer Meddelelse Hjælp 🛛 🖓 Fortæl mig, hvad du vil foretage dig				
Slet	Hurtige trin `` Hurtigetin \s			
Link til at starte digi	italt møde			
Bestyrelsen i din Til Olsen, Rikke	Coop butik <noreply@amba.coop.dk> <math>\bigcirc</math> <math>\bigcirc</math> <math>\bigcirc</math> <math>\bigcirc</math> <math>)</math> <math>\cdots</math> 19-02-2021</noreply@amba.coop.dk>			
Enterprise Vault	🕂 Hent flere tilføjelsesprogrammer			
RSMODE	BESTEM NOGET HJEMMEFRA			

Til dig der på bestyrelsens vegne er teknisk ansvarlig for at starte sendingen af jeres digitale møde den 20.02.2021 kl:18.00

Mødet kan afvikles fra mobiltelefon, tablet eller PC. For at kunne starte sendingen, skal du have installeret Zoom på det udstyr, som mødet skal sendes fra. Du bør også have adgang til denne mail på samme udstyr. Herefter kan du blot klikke på nedenstående møde link, og anvende nedenstående bruger-e-mail og password til oprettelse af Zoom account.

Zoom bruger E-mail: amba1910@coop.dk Zoom Password: Eu74pc1o

Zoom sign-in

#### For PC/Mac

- Find mail der er tilsendt den e-mail der er indtastet ved oprettelsen af Årsmøde/Generalforsamling. Mailen har afsender: Bestyrelsen i din butik og Emne: Link til at starte digitalt møde
- Åben siden Zoom.us, hvis du har en privat konto til Zoom så husk ført at "Sign out" på denne (se billede for neden)







2

Zoom sign-in

> • "Sign in" ved brug af tilsendt e-mail og password i tilsendt i mail





- Opret 2 faktor godkendelse til dit mobilnummer
  - Vælg "Denmark" som lande kode
  - Tast det mobilnummer du vil anvende når du logger på Zoom – du skal bruge samme mobil/nummer hver gang du logger på zoom



2

Zoom sign-in

• Tast den sms kode du har fået tilsendt

●●● Ш ~ < >	U		Ċ	() () + 8
			REQUEST A DEMO	1.888.799.9666 SUPPORT
zoom	SOLUTIONS - PLANS & PRICING	CONTACT SALES RESOURCES -	JOIN HOST 🗸 SIGN IN	SIGN UP, IT'S FREE
		Step 2 of 3		
		SMS Authentication Set A verification code has been sent to +45 51 0 6 5 0 5 Didn't receive a code? Go back to the prev Back	etup 5****094 Jours step.	

2

Zoom sign-in

	0		≝ us06web.zoom.us		REQ	UEST A DEMO	1.888.799.964
zoom	SOLUTIONS - PLANS & PR	ICING CONTACT SALES	RESOURCES <del>-</del>	L	oin Host <del>-</del>	SIGN IN	SIGN UP,
			0				
		Two-factor Au	uthentication S	etup Complete			
		Download or print these sin auth	ngle-use recovery codes, w nentication methods don't	vhich you can use when ot work.	her		
		8742-4698	2297-7938	9311-4665			
		2894-9960	5706-6136	8162-7913			
		4217-6826	3440-8151	9659-9890			
		8352-2354	1653-9882	3392-3983			
		Developed Dirt					
		Download Print		Done			

2

Zoom sign-in

- Gem "engangs koder" de skal bruges hvis du ikke kan modtage en sms, fx hvis du er i en situation hvor der ikke er mobil dækning. Koderne kan sammenlignes med nem-id koder <sup>©</sup>
- Download eller print for at komme videre.
- Tag evt også et billede af koderne med din mobil så har du det altid ved hånden.

Zoom sign-in 2

### Download og opret Zoom konto på PC

COOP

← → C ☆ ( a us02web.zoom.us/meetir Apps	ng#/upcoming 🚾 Forside   Coop forum 🍳 Den Digitale Følgeg 🌰 Dokumenter – One 🧧 Administration 📑 Andet 📑 GroupCare 📑 Årsmøder 📑 Værktøjer
	PRICING CONTACT SALES
Denfilo	Meetings
Meetings Webinars	Upcoming Previous Personal Room Meeting Templates
Recordings	🛗 Start Time to End Time
Settings	Mon, May 3
Account Profile	02:30 PM - 04:00 PM Hvad Zoom byder på
Reports	Meeting 2: 823 7013 4511
Attend Live Training	Fryt "musen" nen over mødenavnet
Video Tutorials	
Knowledge Base ZOC	SOLUTIONS - PLANS & PRICING CONTACT SALES
Profile	Meetings Upcoming Previous Personal Room Meeting Templates
Webina	📾 Start Time to End Time
Record	Mon May 3
Setting	
Report	s 02:30 PM - 04:00 PM Hvad Zoon over pa Meeting ID: occreation 3 4511

- "Vælg MEETINGS til venstre
- Mødet vises, før "musen" over møde navn
- Start knap vises
- Tryk START (både ved generalprøve og ved mødeafholdelse)

### Generalprøve - testmøde

#### Generalprøve facts

- Åben mødet via mødelinket
- Du kan teste det online årsmøde el. generalforsamling, så snart du har modtaget mødeleder linket og mail med zoom profilen
- Du kan teste utallige gange af maks. 40 min varighed

#### Du bør teste følgende <u>(se detaljer i drejebog)</u>:

- Lyd
- Billede
- Minimum 3 deltagere på mødet
- Strøm
- Wi-fi forbindelse
- Opsætning af mødefunktioner (se kommende sider)
- LAV EN PLAN "B" for ovenstående



3



### **Opsætning af mødefunktioner**

#### Facts om mødeopsætning



4

- Alle der har mødelinket kan deltage
- Det er kun deltagere med mødelinket, der kan deltage (der er indbygget kode i linket)
- Alle deltagere vil, når de kommer ind i mødet, have slået mikrofon og billede fra
- Alle funktioner udover "raise hand" vil være deaktiveret
- Deltagerne vil kunne navngive sig selv ved indgang til mødet
- Deltagernes "navngivning" vil kunne ses under "participants"



### **Opsætning af mødefunktioner**



4

#### Lyd og billede fra deltagerne

- Alle deltagere vil, når de kommer ind i mødet, have slået mikrofon og billede fra
- Du skal som "HOST" sikre at MUTE og VIDEO indstillinger forbliver deaktiveret under security. (Guide følger herefter)
- Dette skal indstilles hver gang, man starter mødet, det kan altså ikke gemmes fra generalprøven til det rigtige møde – SÅ øv jer <sup>©</sup>

#### Visning af taler/host for deltagerne

 For at sikre at det er "jer/host" som bestyrelse, der bliver vist på deltagernes skærm skal funktionen " spotlight" aktiveres. Dette kan først gøres, når der er tre deltagere i mødet (inkl. HOST) (Guide følger herefter)



### Security Settings Windows/Mac

4



 $\mathbf{COO}$ 

#### Lyd og billede fra deltagerne

- Nederst på siden (flyt musen der ned)
- Tryk på "Security"
- Klik flueben væk på "Unmute Themselves" & "Start Video"

### Security Settings iOS (tablet/mobil)

 $\mathbf{COO}$ 



#### Lyd og billede fra deltagerne:

- Under "More" menu (...)
- Anden linje "Security"
- Sluk for "Unmute" & "Start Video"

		Security	Done	
	SECURITY			
	Lock Meeting			
	Waiting Room			
	Hide All Profile Pictures			
	Allow Participants to:			
	Share Screen			
	Rename			
	Unmute		Google	- ra grøn
	Start Video			til hvid
				1
	Rei	move Participant		
	Suspend	Participant Activities		

### Spotlight User - Windows/Mac



COOP

## Visning af taler/host for deltagerne:

- Når der minimum tre deltagere "Participants"
- Speakers view

4

4

### Spotlight User - Windows/Mac



## Visning af taler/host for deltagerne:

- Flyt musen til billedet med "host"
- Tryk på de tre små prikker (...)
- Vælg "Spotlight for Everyone"

 $\rightarrow$  Host vises nu som stort billede for alle deltagere.



4

#### Visning af taler/host for deltagerne

- Når der er minimum tre deltagere "Participants"
- Under "Participants"
- Tryk på butikkens navn (Host, me) første linje
- Vælg "Add Spotlight"



# Opsætnings oversigt

**OVERSIGT OVER ZOOM INDSTILLINGER TIL DIGITALE ÅM/GF** 



	Standardopsætning/default	Anbefaling	Avancerede muligheder for erfarne Zoom brugere
Kamera	Kamera er slukket for deltagerne ved mødets opstart.	Fortsat slukket for deltagerne. Sikres ved indstilling i 'Security' ved mødets start. Se Guide til Zoom for Digital tovholder.	Hosten (værten) kan slå funktionen til for enkelte mødedeltagere ved anvendelse af Co-host. For alle mødedeltagere ved ikke at ændre i 'Security' Setting som anbefalet.
Mikrofon	Mikrofon er slukket for deltagerne ved mødets opstart.	Fortsat slukket for deltagerne. Sikres ved indstilling i 'Security' ved mødets start.	Hosten (værten) kan slå funktionen til for enkelte mødedeltagere ved anvendelse af Co-host. For alle mødedeltagere ved ikke at ændre i 'Security' Setting som anbefalet.
Spotlight (visning af 'taler')	Funktionen er ikke aktiveret.	For at sikre at det er 'jer/host', som bestyrelse der bliver vist på deltagernes skærm i fuldt billede, så skal funktionen 'spotlight' aktiveres. Dette kan først gøres, når der er tre deltagere i mødet (inkl. Host)	

	Standardopsætning/default	Anbefaling	Avancerede muligheder for erfarne Zoom brugere
Chat	Funktionen ikke synlig.	Deltagerne stiller spørgsmål på sms.	Host kan ændre mødets opsætning til at inkludere chat-funktion i Zoom under profile/settings. Det skal ske FØR mødet igangsættes
Share Screen	Deaktiveret for deltagerne. Hosten (værten) kan dele skærm. Øvrige deltagere kan se ikonet men ikke anvende funktionaliteten.	Deltagerne skal ikke kunne dele deres skærm. Der skal kun være én præsentationsvisning, og den styrer digitale tovholder/host.	Funktionen kan slås til for alle mødedeltagere i 'Security'. Og for enkelte ved at anvende Co-host rollen.
Co-host (medvært)	Funktionen er aktiv og kan tildeles af Hosten under 'participants'.	Anvend ikke funktionen. Brug kun én enhed/PC til at afholde mødet, altså den der er host.	Host (værten) kan tildele andre mødedeltagere en co-host rolle. Det kan være relevant, hvis fx uddeler og formand sidder på hver sin enhed og skal præsentere via 'Share screen'. For host og co- host er lyd og kamera aktivt trods security- settings.
Rename (skrive navn)	Aktiveret.	Deltagerne kan skrive deres navn, som kan ses på deltagerlisten i Zoom.	Kan ikke slås fra.
Raise hand	Funktionen er synlig og aktiv under 'participants'.	Funktionen bør ikke anvendes. Al kommunikation til mødet skal ske på sms.	
Polls	Funktionen ikke synlig.	I anvender skabelon til afstemning i QuickCoop, så I sikrer, at kun stemmeberettigede medlemmer afgiver stemme.	Bør ikke aktiveres til formelle afstemninger hverken til godkendelse af årsrapport eller valg til bestyrelsen. Det skyldes, at en poll vises som 'pop-up' vindue – og det tillader mange PC'ere ikke.

